

Onderwijs- en examenregeling

BACHELOROPLEIDING PSYCHOLOGIE PEDAGOGISCHE WETENSCHAPPEN

Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen

- A. Facultair deel
- B. Opleidingsspecifiek deel

Studiejaar 2016-2017

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

- Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling
- Artikel 1.2 Begripsbepalingen
- Artikel 1.3 Taaltoets en beheersing Nederlands

2. Vooropleiding en Toelating

- Artikel 2.1 Vooropleiding
- Artikel 2.2 Equivalente vooropleiding
- Artikel 2.3 Colloquium doctum
- Artikel 2.4 Weigering of beëindiging inschrijving/iudicium abeundi

3. Inrichting opleiding

- Artikel 3.1 Indeling studiejaar
- Artikel 3.2 Inrichting opleiding
- Artikel 3.3 Internationalisering

4. Toetsing en Examinering

- Artikel 4.1 Intekening voor tentamens
- Artikel 4.2 Vorm van tentaminering
- Artikel 4.3 Mondelinge tentamens
- Artikel 4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag
- Artikel 4.5 Herkansing
- Artikel 4.6 Cijfers
- Artikel 4.7 Vrijstelling
- Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel 4.9 Inzagerecht
- Artikel 4.10 Nabespreking
- Artikel 4.11 Bachelorexamen
- Artikel 4.12 Getuigschrift en verklaring
- Artikel 4.13 Fraude en plagiaat

5. Honoursprogramma

- Artikel 5.1 Honoursprogramma

6. Studiebegeleiding, Studieadvies en Studievoortgang

- Artikel 6.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding
- Artikel 6.2 Studieadvies
- Artikel 6.3 Bindend (Negatief) Studieadvies
- Artikel 6.4 Persoonlijke omstandigheden
- Artikel 6.5 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

7. Hardheidsclausule

- Artikel 7.1 Hardheidsclausule

Deel A: facultair deel**1. Algemene bepalingen****Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling**

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bachelor opleidingen Bewegingswetenschappen, Pedagogische Wetenschappen, en Psychologie (hierna ook te noemen: de opleiding) die worden verzorgd aan de Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen (hierna ook te noemen: de faculteit) van de Vrije Universiteit Amsterdam.
2. Deze regeling bestaat uit een facultair (A) deel en een opleidingsspecifiek deel (B). Deel A bevat algemene bepalingen en is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen van de faculteit. Deel B bevat opleidingsspecifieke bepalingen. Deel A en deel B samen vormen de onderwijs- en examenregeling van de opleiding.
3. Deze regeling kan van overeenkomstige toepassing worden verklaard op de gezamenlijke opleidingen en onderwijseenheden, bedoeld in artikel 7.3c WHW, die mede door de faculteit worden verzorgd.
4. Deze regeling is van toepassing op een ieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar, waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.
5. Deel B van deze onderwijs- en examenregeling kan voor de desbetreffende opleiding aanvullende algemene bepalingen omvatten.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- | | |
|-------------------------|--|
| a. EC (European Credit) | een studiepunt met een studielast van 28 uren studie; |
| b. examen: | het bachelorexamen van de opleiding; |
| c. joint degree: | een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn; |
| d. onderdeel: | een onderwijseenheid van de opleiding in de zin van de wet; |
| e. periode: | een deel van een semester; |
| f. praktische oefening: | het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden. Voorbeelden van een praktische oefening: <ul style="list-style-type: none"> o het maken van een scriptie of thesis o het uitvoeren van een onderzoekopdracht, o het deelnemen aan veldwerk of een excursie o het doorlopen van een stage; |
| g. programma: | het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur; |
| h. scriptie: | een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek (opleiding Bewegingswetenschappen) |
| i. these: | wetenschappelijk onderzoeksverslag en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover; (opleidingen Psychologie en Pedagogische wetenschappen) |
| j. | Bachelor onderzoeksproject: een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, leidend tot een schriftelijk verslag daarover (opleiding Bewegingswetenschappen); |
| k. SAP/SLcM: | het Studenten Informatie Systeem; |
| l. student / hij | iedere persoon (M/V) die aan de VU studeert; |
| m. studiegids: | de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingsspecifieke informatie bevat. De studiegids is elektronisch beschikbaar via www.vu.nl/studiegids |

- n. studielast: de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten;
- o. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar;
- p. semester de eerste (september-januari) of de tweede helft (februari-augustus) van het studiejaar;
- q. tentamen: onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen;
- r. universiteit: Vrije Universiteit Amsterdam;
- s. VUnet: intern intranet of webportaal voor studenten en medewerkers;
- t. wet: de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 Taaltoets en beheersing Nederlands

1. Iedere student van een Nederlandstalige bacheloropleiding legt bij aanvang van zijn eerste studiejaar aan de instelling de diagnostische taaltoets Nederlands af.
2. De taaltoets is gericht op schrijfvaardigheid en bestaat uit de onderdelen grammatica, spelling, woordenschat, structuur en formuleren.
3. De student die geen voldoende als beoordeling voor de taaltoets Nederlands behaalt, volgt de 'Bijspijkercursus Nederlands' van het Taalloket.
4. In Deel B kan zijn bepaald dat pas een cijfer wordt vastgesteld voor de onderwijseenheid, waartoe de taaltoets behoort indien de student een voldoende beoordeling heeft behaald voor de taaltoets Nederlands of de 'Bijspijkercursus Nederlands' heeft succesvol afgerond.
5. Taalbeheersing kan worden meegewogen bij de beoordeling van een toets indien dat in Deel B is bepaald.

2. Vooropleiding en Toelating

Artikel 2.1 Vooropleiding

1. Een persoon wordt tot de opleiding toegelaten indien deze in het bezit is van een VWO-diploma bedoeld in artikel 7.24 van de wet, dan wel indien deze op grond van de wet hiervan is vrijgesteld, ingevolge artikel 7.28 van de wet.
2. Bezitters van een buitenlands diploma voldoen aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal nadat een van de examens, vermeld in deel B met goed gevolg is afgelegd, dan wel door het verkrijgen van een vrijstelling voor het afleggen van dit examen.

Artikel 2.2 Equivalente vooropleiding

1. Een bezitter van een diploma, met de nationaliteit van een staat die geen verdragspartij is bij het Verdrag van Lissabon (Trb. 2002, 137), legt het diploma voor aan het college van bestuur (via Centrale studentenadministratie). Deze stelt aan de hand van het diploma en eventuele aanvullende bewijsstukken vast of de bezitter aan de eisen voor de toelating tot de opleiding voldoet.
2. De bezitter van een diploma dat niet is afgegeven in Nederland, wordt niet ingeschreven alvorens deze heeft aangetoond over een voldoende beheersing van de instructietaal te beschikken om het onderwijs te kunnen volgen.

Artikel 2.3 Colloquium doctum

1. Personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseisen, vermeld in artikel 2.1 of 2.2, kunnen het college van bestuur verzoeken een colloquium doctum af te leggen, als bedoeld in artikel 7.29 WHW.
2. In Deel B zijn de eisen vermeld die bij een toelatingsonderzoek worden gesteld.

Artikel 2.4 Weigering of beëindiging inschrijving/iudicium abeundi

1. Op grond van het bepaalde in artikel 7.42a van de wet kan het faculteitsbestuur of de examencommissie in uitzonderlijke gevallen het college van bestuur verzoeken de inschrijving van een student voor een opleiding te beëindigen dan wel te weigeren, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien jegens een student vermoedens van ongeschiktheid bestaan zoals omschreven in het eerste lid, stelt de examencommissie of het faculteitsbestuur een onderzoek in, waarvan de student onverwijld op de hoogte wordt gesteld. De examencommissie of het faculteitsbestuur brengt geen advies uit dan na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen en nadat de betrokken student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

3. Inrichting opleiding

Artikel 3.1 Indeling studiejaar

1. De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.
2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.
3. In ieder opleidingsjaar biedt de opleiding gemiddeld twaalf contacturen aan per onderwijsweek.

Artikel 3.2 Inrichting opleiding

1. De opleiding omvat de onderwijseenheden die in Deel B van de onderwijs- en examenregeling zijn opgenomen.
2. De opleiding heeft een omvang van 180 EC.
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.
4. In afwijking van het derde lid kan in deel B worden bepaald dat een onderwijseenheid: 3 EC of een veelvoud daarvan omvat. Het college van bestuur kan toestemming hiertoe verlenen.
5. Van elke opleiding maakt academische vorming deel uit.
6. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is vereist, indien de student zijn keuzeruimte wenst in te vullen met een andere onderwijseenheid of een andere minor dan in deel B is omschreven.

Artikel 3.3 Internationalisering

In de bacheloropleiding wordt aandacht besteed aan internationalisering.

4. Toetsing en Examinering

Artikel 4.1 Intekening voor tentamens

1. Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs en/of het afleggen van een (her tentamen) in te tekenen. Intekenen is slechts mogelijk in de daartoe aangewezen perioden. De intekenprocedure wordt beschreven in een bijlage bij het Studentenstatuut, dat is geplaatst op VUnet.
2. In uitzondering op het in lid 1 bepaalde geldt dat iedere student die zich op de juiste wijze heeft ingetekend voor deelname aan het onderwijs voor een bepaald vak en hiervoor is toegelaten, voor dat vak tevens is ingetekend voor de eerste tentamengelegenheid, tenzij door de opleiding een andere werkwijze is bepaald.

Artikel 4.2 Vorm van tentaminering

1. De wijze waarop en de vorm waarin een onderwijseenheid wordt afgesloten, zijn bepaald in Deel B.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan in de studiegids is bepaald, wordt afgenomen. Nadere regels hieromtrent zijn, indien van toepassing, opgenomen in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.
3. Van een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in het studiejaar na beëindiging van dat onderwijs ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in het opleidings specifieke deel opgenomen.

Artikel 4.3 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in Deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een toets is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald. Een student kan een gemotiveerd verzoek indienen bij de examencommissie om af te wijken van het openbare karakter van de zitting. De examencommissie weegt het belang van de student tegen het belang van de openbare zitting af.
3. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

Artikel 4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkdagen vast. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin is de beoordelingstermijn voor papers en eindtentamens waarvan minimaal de helft van het eindcijfer wordt bepaald door open vragen niet langer dan 15 werkdagen en voor Bachelorthese, scriptie en Bachelor onderzoeksproject niet langer dan 20 werkdagen. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en draagt tevens zorg voor onverwijld bekendmaking van de beoordeling aan de student, met in achtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.
2. Na het afnemen van een mondeling tentamen stelt de examinerator zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval op dezelfde dag de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzage- en nabesprekingsrecht als bedoeld in de artikelen 4.9 en 4.10, alsmede op zijn beroepsmogelijkheid bij het college van beroep voor de examens (COBEX).
5. Een student kan beroep aantekenen tegen de wijze waarop de uitslag tot stand is gekomen bij het college van beroep voor de examens binnen een termijn van zes weken na bekendmaking van de uitslag. Ook kan een verzoek tot herbeoordeling worden ingediend bij de Examinerator. Een verzoek tot herbeoordeling schort de termijn voor het indienen van een beroepsschrift niet op.

Artikel 4.5 Herkansing

1. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt tweemaal per studiejaar de gelegenheid gegeven.
2. Lid 1 is niet van toepassing op het herkansen van een onvoldoende voor een stage of een scriptie. In de desbetreffende stagehandleiding of afstudeerregeling zijn de herkansingsmogelijkheden vermeld.
3. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Een student wordt beoordeeld zodra is vastgesteld dat hij bij het hertentamen aanwezig is geweest.
4. De herkansing voor een tentamen vindt niet plaats binnen 10 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen tentamen.

Artikel 4.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.
2. Eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.
3. Onafgeronde cijfers hoger dan 5, maar lager dan 5,5 worden naar beneden afgerond (5,0); Onafgeronde cijfers gelijk aan of hoger dan 5,5, maar lager dan 6 worden naar boven afgerond (6,0).
4. In plaats van een cijfer kan gebruik gemaakt worden van een symbool (Goed-Voldoende-Onvoldoende (G,V,OV) of Voldoende – Niet voldoende (VD, NVD)).

Artikel 4.7 Vrijstelling

1. De Examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:

- a. hetzij een qua inhoud en niveau minstens overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.
2. De Bachelorthese/scriptie/het onderzoeksproject zijn van deze vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.
 3. De examencommissie beslist binnen twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek,
 4. Vrijstelling voor een elders behaald eerstejaarsvak kan alleen worden toegekend als de verzoeker elders de verplichtingen van het eerste cursusjaar met goed gevolg heeft afgesloten.

Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens of resultaten en vrijstellingen voor tentamens/eindopdrachten is beperkt tot zes jaar, tenzij in deel B anders is bepaald.
2. De geldigheidsduur van een deeltentamen of deelresultaat is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd, of tot het einde van het betreffende vak, zoals in deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid is bepaald.
3. De examencommissie kan de beperkte geldigheidsduur van een tentamen of vrijstelling verlengen, indien een student daarom gemotiveerd verzoekt. De examencommissie kan besluiten de verlenging van de geldigheid slechts toe te staan nadat de verzoeker een aanvullend tentamen van de desbetreffende stof met goed gevolg heeft afgelegd.

Artikel 4.9 Inzagerecht

1. Gedurende ten minste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk, de daarin gestelde vragen en opdrachten, alsmede de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
2. De examencommissie kan bepalen dat de in het eerste lid bedoelde inzage of kennisneming geschiedt op een bepaalde plaats en een bepaald tijdstip. De in de vorige volzin bedoelde plaats en tijd worden bij het tentamen en op de website van de faculteit bekendgemaakt.
3. Indien de student buiten zijn schuld verhinderd was op de in het tweede lid bedoelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een alternatieve mogelijkheid geboden.
4. Indien een student voornemens is beroep aan te tekenen tegen de wijze waarop zijn werk is beoordeeld, kan hem op zijn verzoek een kopie van zijn beoordeelde werk worden verstrekt.

Artikel 4.10 Nabespreking

1. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking eerst plaats indien de student bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer hem niet kan worden verweten niet bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn geweest.
2. De student die voldoet aan het vereiste in lid 1, kan aan de desbetreffende examinator om een individuele nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.

Artikel 4.11 Bachelorexamen

1. De examencommissie stelt de uitslag en de datum van afstuderen vast, indien zij heeft vastgesteld dat de student de tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg heeft afgelegd.
2. Een getuigschrift kan slechts worden uitgereikt, nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat de student aan alle procedurele vereisten heeft voldaan, waaronder de betaling van het collegegeld.

Artikel 4.12 Getuigschrift en verklaring

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het model van het getuigschrift is vastgesteld door het college van bestuur. Aan het getuigschrift voegt de examencommissie een diplomasupplement toe dat inzicht verschaft in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding. Het diplomasupplement is gesteld in het Nederlands en/of in het Engels en voldoet aan het Europese format.

2. Degene die één of meer tentamens met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in het eerste lid kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een door de desbetreffende examencommissie af te geven verklaring waarin in elk geval de tentamens zijn vermeld die door hem met goed gevolg zijn afgelegd, met daarbij vermeld welke onderwijseenheden dit betrof, het aantal EC dat daarmee is verkregen en wanneer de tentamens zijn behaald.
3. De student kan onder opgave van redenen de examencommissie verzoeken nog niet over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift, tenzij hij het verzoek tot afgifte zelf heeft ingediend

Artikel 4.13 Fraude en plagiaat .

1. Het bepaalde in de *Regels en Richtlijnen examencommissie* is onverkort van toepassing.
2. Bij de detectie van plagiaat in teksten kan gebruik worden gemaakt van elektronische detectieprogramma's. Met het aanleveren van de tekst geeft de student impliciet toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

5. Honoursprogramma

Artikel 5.1 Honoursprogramma

1. Een examencommissie kan een student uitnodigen om deel te nemen aan het honoursprogramma. De student volgt dit programma naast het reguliere programma van de bacheloropleiding.
2. Het honoursprogramma omvat 30 EC. De keuzemogelijkheden worden via de website en studiegids bekend gemaakt.
3. Om toegelaten te worden tot het honoursprogramma dient de student alle studiepunten van het eerste jaar behaald te hebben en een gewogen gemiddelde van een 7,5 of hoger behaald te hebben.
4. Het aantal deelnemers, de selectieprocedure en de selectiecriteria voor het honoursprogramma worden jaarlijks aan het begin van het studiejaar, na advies van de examencommissie, door het faculteitsbestuur vastgesteld en bekendgemaakt.
5. Ter voorkoming van onbillijkheid van overwegende aard, kan de examencommissie afwijken van in het derde of vierde lid bedoelde selectiecriteria.
6. De student die binnen de nominale studieduur aan de eisen van het reguliere bachelorprogramma heeft voldaan en ten minste een 7,5 gemiddeld (gewogen) heeft behaald over alle onderdelen van de bacheloropleiding en bovendien aan de eisen van het honoursprogramma heeft voldaan, ontvangt een bachelorgetuigschrift met een verklaring, waaruit blijkt dat hij het honoursprogramma met succes heeft afgerond.

6. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang

Artikel 6.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten in SAP/SLcM. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een examenonderdeel via SAP/SLcM inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VUnet tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. De vormen van studiebegeleiding worden vermeld in deel B.

Artikel 6.2 Studieadvies

1. Voor 1 februari ontvangt de student een waarschuwing over de voortzetting van zijn opleiding.
2. De studenten die een waarschuwing krijgen, omdat zij te weinig studiepunten hebben behaald, worden binnen een redelijke termijn uitgenodigd voor een gesprek met als doel het bespreken van de studiemethode, een heroverweging van de studiekeuze, bespreken van mogelijke bijzondere persoonlijke omstandigheden en een eventuele verwijzing.
3. Het faculteitsbestuur brengt aan iedere student van een voltijdse bacheloropleiding uiterlijk aan het eind van diens eerste jaar van inschrijving advies uit over de voortzetting van de studie. Het studieadvies wordt namens het faculteitsbestuur uitgebracht door de facultaire BSA-commissie. Het faculteitsbestuur brengt geen advies uit aan de student op wie artikel 6.3 eerste lid, tweede volzin van toepassing is.

4. Voor studenten die een deeltijdopleiding volgen, gelden afwijkende termijnen. Deze staan in deel B vermeld dat de deeltijdopleiding beschrijft.
5. Indien aan het studieadvies een afwijzing wordt verbonden ('negatief studieadvies') zijn de bepalingen uit artikel 6.3 van toepassing.
6. Degene die voor 1 februari van het eerste studiejaar zijn inschrijving heeft beëindigd, krijgt geen studieadvies.

Artikel 6.3 Bindend (Negatief) Studieadvies

1. Aan het studieadvies dat aan het eind van het studiejaar wordt uitgebracht, wordt een afwijzing met een bindend karakter verbonden, indien de student niet de norm heeft behaald voor een positief advies. Een advies blijft achterwege, als de student aantoonbaar niet aan de norm te kunnen voldoen als gevolg van persoonlijke omstandigheden, zoals genoemd in artikel 6.4. De norm is omschreven in artikel 7. 2 deel B.
2. Zo spoedig mogelijk na afloop van de herkansingstentamens van het tweede semester van het eerste jaar van inschrijving, wordt aan de student die niet aan de norm heeft voldaan, schriftelijk medegedeeld dat het FB voornemens is hem een negatief bindend studieadvies te geven. Dezelfde procedure geldt in het volgende jaar van inschrijving als de student op grond van persoonlijke omstandigheden (zie artikel 6.4) zijn opleiding heeft mogen voortzetten en alsnog niet de norm voor een positief advies behaalt. Een advies blijft achterwege, als de student wederom aantoonbaar niet aan de norm te kunnen voldoen als gevolg van persoonlijke omstandigheden.
3. In de in het vorige lid genoemde mededeling wordt de student er tevens op gewezen dat hij in de gelegenheid wordt gesteld te worden gehoord door de BSA-commissie en op welke wijze hij zich voor de hoorzitting kan aanmelden.
4. Zo spoedig mogelijk (uiterlijk 10 werkdagen) na afloop van de hoorzitting wordt, na advies van de BSA-commissie, door het faculteitsbestuur bepaald aan welke studenten een negatief bindend studieadvies zal worden gegeven.
5. Tegen een besluit inzake een negatief bindend studieadvies kan binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt, beroep worden ingesteld bij het college van beroep voor de examens van de instelling.
6. Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de daarop volgende drie studie jaren niet kan inschrijven voor de bacheloropleidingen die worden vermeld in artikel 7.2 Deel B.
7. Het faculteitsbestuur brengt aan iedere student van de deeltijdse variant van de bacheloropleiding uiterlijk [datum/periode] advies uit over de voortzetting van de studie. Het studieadvies wordt namens het faculteitsbestuur uitgebracht door de facultaire BSA-commissie.

Artikel 6.4 Persoonlijke omstandigheden

1. Het faculteitsbestuur verbindt geen afwijzing aan het studieadvies, indien er sprake is van persoonlijke omstandigheden, als bedoeld in het vierde lid, en de betrokken student als gevolg hiervan in redelijkheid niet geacht kan worden te hebben voldaan aan de gestelde BSA-norm.
2. Indien een omstandigheid, als bedoeld in het vierde lid, zich voordoet, maakt de student daarvan zo spoedig mogelijk melding bij de studieadviseur onder opgave van:
 - a. de periode waarin de omstandigheid zich voordoet of voordeed;
 - b. een omschrijving van de omstandigheid en de ernst ervan;
 - c. de mate waarin hij niet aan het onderwijs of een tentamen kan deelnemen of heeft kunnen deelnemen.De student draagt zorg voor het aanleveren van bewijsstukken om zijn melding te onderbouwen.
3. De studieadviseur stelt binnen vier weken na ontvangst van de melding een schriftelijk en gemotiveerd advies op of sprake is van persoonlijke omstandigheden als bedoeld in het vierde lid. Is er sprake van persoonlijke omstandigheden dan doet de studieadviseur in zijn advies een voorstel voor een afwijkende studievoortgangsregeling, zoals bedoeld in het vijfde lid.
4. Als persoonlijke omstandigheden in de zin van dit artikel worden uitsluitend aangemerkt:
 - a. ziekte van de student;
 - b. lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis van de student;

- c. zwangerschap van de studente;
 - d. bijzondere familieomstandigheden;
 - e. het lidmaatschap van een medezeggenschapsraad of opleidingscommissie van de universiteit;
 - f. het lidmaatschap van een visitatiecommissie bedoeld in hoofdstuk 5a van de WHW;
 - g. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie die door de minister is aangewezen in het kader van de Regeling administratieve bepalingen landelijke afstudeersteun hoger onderwijs;
 - h. individueel bepaalde andere persoonlijke omstandigheden en andere in individuele gevallen omschreven activiteiten met een algemeen maatschappelijk nut of in het belang van de universiteit, zulks, met inachtneming van de richtlijnen van het college van bestuur, ter bepaling van het faculteitsbestuur.
5. Indien het faculteitsbestuur op advies van de studieadviseur of op grond van rechtstreeks van de student ontvangen informatie vaststelt dat er sprake is van persoonlijke omstandigheden in de zin van dit artikel, stelt het een periode vast die recht doet aan de aard en de ernst van de persoonlijke omstandigheden van de student, om de onderdelen van het eerste jaar van de opleiding met goed gevolg af te ronden.

Artikel 6.5 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek, in te dienen bij de studieadviseur, in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs, de practica en tentamens. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt vergezeld van een aanbeveling van een studentendecaan. De aanbeveling is niet ouder dan twaalf weken en is mede gebaseerd op een recente verklaring van een arts of psycholoog. Ingeval van een chronische aandoening volstaat een eenmalig verzoek.
3. Indien er sprake is van dyslexie, is de verklaring afkomstig van een BIG-, NIP-, of NVO-geregistreerd testbureau.
4. Over verzoeken over aanpassingen van onderwijsorganisatie en -logistiek, beslist het faculteitsbestuur of namens deze de onderwijsdirecteur dan wel opleidingsdirecteur. Over verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.
5. Indien positief op een in lid 1 bedoeld verzoek is beslist, maakt de student een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.
6. Een verzoek tot aanpassing wordt geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tentamentijd verstrekt de examencommissie een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren. Op deze verklaring staat vermeld op welke voorziening(en) betrokkene aanspraak kan maken.
8. In de in lid 7 genoemde verklaring kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald

7. Hardheidsclausule

Artikel 7.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel A

1. Een wijziging van deel A van de onderwijs- en examenregeling wordt door het faculteitsbestuur vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissies en de betreffende examencommissies. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van het bevoegde medezeggenschapsorgaan dit reglement, met uitzondering van onderwerpen genoemd in artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en v van de WHW, en met uitzondering van de eisen bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, en artikel 7.30, tweede lid WHW betreffen.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling behoeft advies van het bevoegde medezeggenschapsorgaan op de onderdelen die de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en v, de eisen bedoeld in de artikelen 7.28, vierde en vijfde lid, en artikel 7.30, tweede lid betreffen.
4. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel 8.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling overgangsbepalingen; Deze worden beschreven in deel B.

Artikel 8.3 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel 8.4 Inwerkingtreding

Deel A van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2016

Aldus vastgesteld door het faculteitsbestuur van de Gedrags- en Bewegingswetenschappen op 5 juli 2016

Advies opleidingscommissies,
Bewegingswetenschappen, d.d. 14 april 2016
Pedagogische wetenschappen, d.d.25 april 2016
Psychologie, d.d. 26 april 2016

Advies examencommissies,
Bewegingswetenschappen, d.d. 17 mei 2016
Pedagogische wetenschappen, d.d. 17 mei 2016
Psychologie, d.d. 19 mei 2016

Instemming bevoegd medezeggenschapsorgaan, d.d. 20 juni 2016

Deel B: opleidingsspecifiek deel

1. Algemene bepalingen

- Artikel 1.1 Begripsbepalingen
- Artikel 1.2 Gegevens opleiding

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

- Artikel 2.1 Doelstelling opleiding
- Artikel 2.2 Eindtermen

3. Nadere toelatingseisen

- Artikel 3.1 Nadere vooropleidingseisen
- Artikel 3.2 Colloquium doctum
- Artikel 3.3 Taaleisen Nederlands bij Nederlandstalige bacheloropleidingen
- Artikel 3.4 Vrij programma

4. Opbouw van het curriculum

- Artikel 4.1 Samenstelling opleiding
- Artikel 4.2 Academische vorming
- Artikel 4.3 Onderwijseenheden
- Artikel 4.4 De major/ verplichte onderwijseenheden
- Artikel 4.5 Keuzeruimte binnen eigen opleiding
- Artikel 4.6 Praktische oefening
- Artikel 4.7 Deelname aan praktische oefening en werkgroepbijeenkomsten
- Artikel 4.8 Volgorde van tentamens
- Artikel 4.9 Intekenen voor tentamens
- Artikel 4.10 Maximale vrijstelling
- Artikel 4.11 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel 4.12 Graad

5. Keuzeruimte

- Artikel 5.1. Minoren
- Artikel 5.2 Keuzevakken

6. Honoursprogramma

- Artikel 6.1 Honoursprogramma

7. Studiebegeleiding en studieadvies

- Artikel 7.1 Studiebegeleiding
- Artikel 7.2 Bindend (negatief) studieadvies

8. Overgangs- en slotbepalingen

- Artikel 8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B
- Artikel 8.2 Overgangsbepalingen
- Artikel 8.3 Bekendmaking
- Artikel 8.4 Inwerkingtreding

Bijlagen

- Bijlage I Overzicht artikelen waarvan in de WHW is bepaald dat deze in de OER moeten worden opgenomen
- Bijlage II Eindtermen van de opleiding
- Bijlage III Begeleiding en beoordeling bij B-these
- Bijlage IV Variant Universitaire Pabo
- Bijlage V Toelatingseisen Masteropleiding Pedagogische Wetenschappen 2017-18
- Bijlage VI Overgangsregelingen 2016-17

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

Niet van toepassing

Artikel 1.2 Gegevens opleiding

1. De opleiding Pedagogische wetenschappen CROHO nummer 56607 wordt in voltijdse vorm verzorgd, en in het Nederlands uitgevoerd.
2. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud daarvan. Onderstaande onderwijseenheden hebben een afwijkende omvang:
 - Gezin, Opvoeding en Hulpverlening (9 EC), met bijbehorend vaardigheidsvak Gespreksvaardigheden (3 EC);
 - Leerling, Onderwijs en Begeleiding (9 EC), met bijbehorend vaardigheidsvak Observatievaardigheden (3 EC).
 - Samenleving, Opvoeding en Onderwijs (9 EC) met bijbehorend vaardigheidsvak Interviewvaardigheden (3 EC)

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding

Artikel 2.1 Doelstelling opleiding

Met de opleiding wordt beoogd: zodanig kennis, vaardigheden en inzicht bijbrengen op het gebied van de pedagogische wetenschappen dat de afgestudeerde in aanmerking komt voor een functie op de arbeidsmarkt op bachelorniveau en voor inschrijving voor een masteropleiding.

Artikel 2.2 Eindtermen

De eindtermen van de opleiding staan in bijlage II vermeld.

3. Nadere toelatingseisen

Artikel 3.1 Nadere vooropleidingseisen

1. Voor toelating tot de opleiding is het navolgende VWO-profiel vereist: Natuur en techniek, Natuur en gezondheid, Economie en maatschappij of Cultuur en maatschappij.
2. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseisen, maar wel het propedeutisch examen van een hogere beroepsopleiding heeft behaald, verkrijgt toelating tot de opleiding.

Artikel 3.2 Colloquium doctum

1. Het toelatingsonderzoek, bedoeld in artikel 2.3 (deel A), heeft betrekking op de volgende vakken op het eindexamenniveau VWO:
 - Biologie;
 - Engels
 - Wiskunde A of B (oud) of wiskunde A1 (profielen) of Wiskunde C (nieuw).
2. Het bewijs dat het colloquium doctum met voldoende resultaat is afgelegd, geeft uitsluitend in het studiejaar na het afleggen ervan recht op toelating tot de beoogde opleiding of opleidingen.

Artikel 3.3 Taaleisen Nederlands bij Nederlandstalige bacheloropleidingen

De student die zijn vooropleiding niet in een Nederlandstalig land heeft genoten, toont aan dat hij het Nederlands voldoende beheerst om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen. Aan de eis kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:

- het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II);
- CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT en PTHO;
- door de VU aangewezen buitenlandse examens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.

Artikel 3.4 Vrij programma

1. De student heeft de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samen te stellen dat afwijkt van de door de opleiding voorgeschreven

- onderwijsprogramma's.
2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie die daarvoor het meest in aanmerking komt.
 3. Het vrije programma wordt door de student samengesteld uit de onderwijseenheden die door de Vrije Universiteit worden verzorgd en heeft tenminste de omvang, breedte en diepgang van een reguliere bacheloropleiding. De student waakt er voor dat het voorgestelde programma toelating tot in elk geval één masteropleiding mogelijk maakt. Hij verplicht zich hiermee niet die masteropleiding daadwerkelijk te gaan volgen.

4. Opbouw van het curriculum

Het curriculum voor opleiding is met ingang van studiejaar 2014-15 ingrijpend gewijzigd. Naast de reguliere opleiding biedt de bacheloropleiding de variant Universitaire Pabo aan.

Artikel 4.1 Samenstelling opleiding

De opleiding omvat de volgende onderdelen:

- a. academische vorming
- b. verplichte onderwijseenheden
- c. praktische oefening

Artikel 4.2 Academische vorming

Onderdeel van de opleiding is de academische vorming. Hieronder wordt begrepen:

- (1) Wijsgerige vorming/ Wetenschapsfilosofie/ wetenschapsgeschiedenis
- (2) Methoden & technieken
- (3) Kritisch redeneren / academische vaardigheden

Artikel 4.3 Onderwijseenheden

Het curriculum omvat een pakket van verplichte en eventueel facultatieve onderwijseenheden. Daarbij is voorzien in een ordening van onderwijseenheden op inleidend (100), verdiepend (200) en gevorderd (300) niveau.

Artikel 4.4 De verplichte onderwijseenheden zijn:

NIEUW CURRICULUM (omvat nu het hele bachelorprogramma) (zie de studiegids voor aanvullende informatie):

Eerste studiejaar:

- Inleiding in de Pedagogiek (6 EC)
- Methodologie 1 (6 EC)
- Gezin, Opvoeding en Hulpverlening (9 EC) en Gespreksvaardigheden (3 EC)
- Statistiek 1 (6 EC)
- Ontwikkeling en Opvoeding (6 EC)
- Meten en Diagnostiek 1 (6 EC)
- Leerling, Onderwijs en Begeleiding (9 EC) en Observatievaardigheden (3 EC)
- Persoonlijkheidsleer en Persoonlijkheidsonderzoek (6 EC)

Voor Methodologie 1 kan geen vrijstelling worden verleend.

Tweede studiejaar:

- Pedagogische Vragen in Historisch Perspectief (6 EC)
- Filosofie en Pedagogiek (6 EC)
- Samenleving, Opvoeding en Onderwijs (9 EC) en Interviewvaardigheden (3 EC)
- Meten en Diagnostiek 2 (6 EC)
- Neuropsychologie voor Pedagogen (6 EC)
- Statistiek 2 (6 EC)
- Methodologie 2 (6 EC)
- Preminor: keuze uit 2 preminoren, iedere preminor bestaat uit 2 vakken van 6 EC
 - o *preminor Onderwijsleerprocessen in de Klas, en*
 - o *preminor Praktijken van Pedagogische Hulpverlening*

Derde studiejaar (vanaf 2016-17):

- *Minor (keuze uit 3 minoren; iedere minor bestaat uit 5 vakken van ieder 6 EC).*
 - o *Minor Orthopedagogen in de Klinische Praktijk*
 - o *Minor Orthopedagogen en Passend Onderwijs*
 - o *Minor Pedagogen en Goed Onderwijs*
- Pedagogische Ethiek (6 EC)
- Methodologie 3: Pedagogische wetenschappen (6 EC)
- Statistiek 3 (6 EC)
- B-these (12 EC; de begeleiding en beoordeling bij de B-these staat in bijlage III vermeld)

Artikel 4.5 Keuzeruimte eigen opleiding

Het eerste semester van het derde jaar van het curriculum bestaat uit onderwijseenheden uit de vrije keuzeruimte. Van deze onderwijseenheden zijn er ten minste twee op het niveau 300. De student kan de keuzeruimte invullen met als zodanig aangewezen facultatieve onderwijseenheden, met een minor die door de opleiding wordt aangeboden of met een minor die door de examencommissie is aangewezen en als zodanig in art. 5 van Deel B is vermeld. Een minor bestaat uit onderwijseenheden waarvan er ten minste twee op niveau 300 en maximaal één op niveau 100 zijn ingeschaald.

Artikel 4.6 Praktische oefening

In het nieuwe curriculum kan het werkgroeponderwijs drie verschillende functies hebben. Om die reden hebben ze in het rooster ook een andere benaming gekregen.

1. **Werkcolleges (WC):** bij de methodevakken vindt eenmaal per week een werkcollege plaats. Deze werkcolleges hebben de functie om kennis en inzichten uit de literatuur en hoorcolleges toe te passen in een concrete opdracht en de daarvoor benodigde vaardigheden te ontwikkelen. Studenten krijgen daarbij feedback van de docent (op toepassing van kennis en inzicht en vaardigheden) en de opdracht wordt beoordeeld met een cijfer. Kennis en inzicht worden getoetst in een tentamen.
2. **Werkgroepen (WG):** bij de inhoudelijke vakken, waarin werkgroepen een- of tweemaal per week plaatsvinden, hebben de werkgroepen de functie om kennis en inzichten uit de literatuur en hoorcolleges te verwerken en toe te passen in verschillende taken en daarbij academische vaardigheden te ontwikkelen en op deze wijze studenten voor te bereiden op het tentamen / de tentamens. In tentamens worden zowel kennis en inzichten getoetst als de toepassing ervan, gebruik makend van academische vaardigheden.
3. **Training (TR):** bij vaardigheidenvakken worden tweemaal per week practica aangeboden, die de functie hebben vaardigheden te ontwikkelen. Vaardigheden worden getoetst in een opdracht.

Artikel 4.7 Deelname aan praktische oefening en werkgroepbijeenkomsten

1. In geval van een praktische oefening (werkgroepen, werkcolleges of trainingsbijeenkomsten) is de student verplicht ten minste 80% van de bijeenkomsten bij te wonen. Ingeval de student minder dan 80% heeft bijgewoond wordt de student uitgesloten voor deelname aan de toets waar de werkgroepsbijeenkomsten mee samenhangen en dient de student het jaar erna het vak opnieuw te volgen.
2. In bijzondere gevallen, zoals geformuleerd in deel A, artikel 6.4, kan de examencommissie, op verzoek van de student, van deze verplichting vrijstelling verlenen in geval het onderzoek naar en de beoordeling van de beoogde vaardigheden naar haar oordeel ook kan plaatsvinden bij een geringer deelnamepercentage, al dan niet onder oplegging van aanvullende eisen.

Artikel 4.8 Volgordelijkheid tentamens

Er is geen volgordelijkheid in tentamens.

Artikel 4.9 Intekenen voor tentamens

Een student die een tentamen af wenst te leggen, dient zich daarvoor in te tekenen op de door de examencommissie voorgeschreven wijze.

Artikel 4.10 Maximale vrijstelling

Maximaal 66 studiepunten van het onderwijsprogramma kunnen worden behaald op basis van verleende vrijstellingen.

Artikel 4.11 Geldigheidsduur deelresultaten

De geldigheidsduur van deelresultaten en vrijstellingen voor deeltentamens/opdrachten is beperkt. Deze zijn uitsluitend geldig in het studiejaar waarin het deelresultaat is behaald of de vrijstelling is toegekend.

Artikel 4.12 Graad

Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd en aan de overige door de wet gestelde eisen heeft voldaan, wordt de graad Bachelor of Science, afgekort tot BSc, toegevoegd. De verleende graad wordt op het getuigschrift aangetekend. Ingeval het een gezamenlijke opleiding ('joint degree') betreft, wordt dat vermeld op het getuigschrift.

5. Keuzeruimte

Artikel 5.1. Minoren

De student kan, zonder voorafgaande toestemming van de examencommissie, ook een van de volgende minoren volgen:

- Alle Universiteitsminoren
- Alle minoren van de Bacheloropleiding Psychologie:
 - o Minor Genen, Hersenen en Gedrag
 - o Minor Individuen, Relaties en Organisaties
 - o Minor Klinische Leerlijn

Artikel 5.2. Extra keuzevakken

De student kan als extra keuzevak, bovenop het curriculum van de opleiding, alle bachelorvakken volgen die als Extracurriculair worden aangeboden.

Artikel 5.3 Overige keuzeruimte

Indien de student een keuzevak wil laten meetellen voor het examen, ter vervanging van een vak uit het curriculum, dan dient de student vóóraf toestemming van de examencommissie te verkrijgen.

6. Honoursprogramma

Artikel 6.1 Honoursprogramma

Het facultaire honoursprogramma is als volgt samengesteld. Hieruit kan een keuze worden gemaakt door studenten van andere opleidingen. Elk vak is 6 EC. (zie de studiegids voor aanvullende informatie):

- Capita Selecta of Human Movement (HP) (300)
- New Anatomy (HP) (300)
- Cooperation and Competition (HP) (300)
- Cognition and Emotion (HP) (300)
- Cognitive Neuroscience and Neuropsychology (HP) (300)
- Education and the Good Life (HP) (300)
- Emotion and Social Cognition (HP) (300)
- Evolutionary Psychology (HP) (300)
- Group Dynamics (HP) (300)
- Human Resource Development (HP) (300)
- Management and Organization (HP) (300)
- Mind Brain and Education (HP) (300)
- Molecular Genetics (HP) (300)
- Research toolbox (HP) (300)
- Sensation and Perception (HP) (300)
- Stress and Health (HP) (300)

7. Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 7.1 Studiebegeleiding

De studiebegeleiding bij deze opleiding bestaat uit *docentmentoren en studieadviseurs*.

Artikel 7.2 Bindend (negatief) studieadvies

1. Om een positief studieadvies te krijgen, moet de student ten minste 48 EC hebben behaald aan het einde van het eerste jaar van inschrijving voor het eerste jaar van de opleiding.
2. De student die aan het eind van het eerste jaar van inschrijving niet aan de norm heeft voldaan voor een positief studieadvies, maar schriftelijk toestemming van het faculteitsbestuur heeft gekregen om de opleiding voort te zetten, ontvangt aan het eind van het volgende studiejaar opnieuw een advies met in achtname van de norm van 48 EC.
3. Een negatief bindend studieadvies heeft tot gevolg dat de betrokken student zich gedurende de daarop volgende drie studiejaar niet kan inschrijven voor de volgende bacheloropleiding die door de faculteit worden aangeboden: Bachelor Pedagogische wetenschappen.

8. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 8.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B

1. Een wijziging van deel B van de onderwijs- en examenregeling wordt door het faculteitsbestuur vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie en de betreffende examencommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van het bevoegde medezeggenschapsorgaan op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en v, alsmede het vierde lid WHW betreffen.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor aantoonbaar niet worden geschaad.

Artikel 8.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling geldt voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling een overgangsbepaling voor onderstaande vakken.

Er geldt een overgangsregeling voor alle vakken die met ingang van 2016/17 niet meer in het nieuwe curriculum zijn opgenomen, dan wel in een andere vorm in het nieuwe curriculum zijn opgenomen.

Een student die een vak in het voorgaande jaar heeft gevolgd maar niet met succes heeft afgesloten heeft in dit jaar nog tweemaal de gelegenheid aan de eisen te voldoen.

Een overzicht van alle vakken en daarvoor geldende regel staat in bijlage VII.

Artikel 8.3 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel 8.4 Inwerkingtreding

Deel B van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2016

Advies opleidingscommissie Pedagogische wetenschappen, d.d. 25 april 2016

Advies examencommissie Pedagogische wetenschappen, d.d. 17 mei 2016

Instemming bevoegd medezeggenschapsorgaan, d.d. 20 juni 2016

Vastgesteld door het bestuur van de Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen, d.d. 5 juli 2016

Bijlage I

Overzicht artikelen waarvan in de WHW is bepaald dat deze in de OER moeten worden opgenomen

Deel A

art. 1.1	7.13 lid 1 WHW
art. 2.3	7.29 lid 2
art. 3.2	7.13 lid 2 sub e
art. 4.2	7.13 lid 2 sub h en l
art. 4.3	7.13 lid 2 sub n
art. 4.4	7.13 lid 2 sub o
art. 4.5	7.13 lid 2 sub j, h
art. 4.7	7.13 lid 2 sub r
art. 4.8	7.13 lid 2 sub k
art. 4.9	7.13 lid 2 sub p
art. 4.10	7.13 lid 2 sub q
art. 4.11	7.13 lid 2 sub a
art. 5.1	7.13 lid 2 sub v
art. 6.1	7.13 lid 2 sub u
art. 6.2	7.13 lid 2 sub f
art. 6.3	7.13 lid 2 sub f
art. 6.4	7.13 lid 2 sub f
art. 6.5	7.13 lid 2 sub m

Deel B

art. 1.2	7.13 lid 2 sub i
art. 2.1	7.13 lid 1 sub b, c
art. 2.2	7.13 lid 2 sub c
art. 3.1	7.25 lid 4
art. 3.2	7.29 lid 2
art. 4.1	7.13 lid 2 sub a
art. 4.4	7.13 lid 2 sub e, h, j, l,
art. 4.5	7.13 lid 2 sub e, h, j, l,
art. 4.6	7.13 lid 2 sub t
art. 4.7	7.13 lid 2 sub s
art. 4.9	7.13 lid 2 sub d
art. 4.11	7.13 lid 2 sub k
art. 7.2	7.13 lid 2 sub f

Bijlage II

Eindtermen van de opleiding

Algemene eindtermen van de Bacheloropleiding Pedagogische wetenschappen

Kennis en Inzicht

De afgestudeerde heeft kennis van en inzicht in:

1. Centrale aspecten van en problemen binnen pedagogische praktijken.
2. (de empirische onderbouwing van) toonaangevende theorieën en benaderingswijzen van de sub disciplines binnen de pedagogiek, alsmede van de praktijkvelden waarop deze sub disciplines betrekking hebben.
3. De invloed van culturele en biopsychosociale aspecten in het opvoeden tot deelname aan de samenleving.
4. De diversiteit in pedagogische praktijken alsook de vooronderstellingen (waarden en normen) die aan deze praktijken ten grondslag liggen.
5. Centrale theorieën van voor de pedagogiek relevante disciplines, met name de psychologie, neurowetenschappen en de filosofie.
6. De grondbegrippen en de normatief-ethische onderbouwing van dominante pedagogische theorieën en praktijken, waaronder de ethische normen zoals deze zijn vastgelegd in de beroepsethiek voor pedagogen en in het facultaire ethiekreglement voor onderzoek.
7. Centrale aspecten van het denken over en de praktijken van opvoeding en onderwijs in het verleden.
8. Onderzoeksmethoden, statistische methoden alsook psychometrische eisen aan instrumenten die binnen pedagogisch onderzoek gebruikt worden.
9. Methoden van psychologische en pedagogische diagnostiek.

Toepassen van kennis en inzicht

De afgestudeerde is in staat om:

10. De formele en empirische geldigheid van gangbare algemene of individuele pedagogische hypothesen en verklaringen te onderzoeken door middel van empirisch onderzoek en statistische analyses.
11. Onder begeleiding psychologische en pedagogische diagnostiek te verrichten.
12. Onder begeleiding interventiemethoden te ontwerpen en toetsen.
13. Inzichten aangaande opvoeding of onderwijs wetenschappelijk te onderbouwen.
14. Onder begeleiding wetenschappelijk inzicht te vertalen in adviezen voor pedagogische professionals.

De afgestudeerde heeft tevens de bereidheid om

15. Wetenschappelijke kennis ten nutte te maken bij het verhelderen en oplossen van problemen in opvoeding of onderwijs.
16. Eigen inzichten bij te stellen in het licht van de resultaten van wetenschappelijk onderzoek.
17. Zich te houden aan de ethische beroepscode en het ethiekreglement voor onderzoek.

Oordeelsvorming

De afgestudeerde heeft het vermogen om:

18. Wetenschappelijk onderzoek naar opvoeding, onderwijs en ontwikkeling kritisch te beoordelen.
19. Pedagogische (interventie)praktijken te beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
20. Pedagogische (interventie)praktijken te beoordelen met behulp van normatief-ethische argumenten.
21. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie te onderwerpen.
22. Eigen standpunten te formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
23. Eigen standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

De afgestudeerde heeft tevens de bereidheid om:

24. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

Communicatie

De afgestudeerde is in staat om:

25. In overeenstemming met de gangbare academische conventies aan vakgenoten schriftelijk te rapporteren over eigen onderzoek.
26. Op een passende wijze schriftelijk te rapporteren aan cliënten en een breder publiek.
27. Mondeling te rapporteren over eigen onderzoek aan vakgenoten, cliënten en een breder publiek.

De afgestudeerde heeft tevens de bereidheid om:

28. Correct, eerlijk en respectvol te rapporteren.

Leervaardigheden

De afgestudeerde is in staat om:

29. Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.
30. De NVO-richtlijnen toe te passen in zijn/haar wetenschappelijk en klinisch handelen.
31. Zich verder te verdiepen in een deelgebied van de pedagogische wetenschappen of op een ander gebied.
32. De wetenschappelijke vorming op het niveau van de masteropleiding voort te zetten.

De afgestudeerde heeft tevens de bereidheid om:

33. Zich te blijven ontwikkelen.

Doel en eindtermen verdiepende Minoren Pedagogische wetenschappen

Minor Pedagogen en goed onderwijs

Inhoud (het verhaal):

Pedagogen leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling en realisatie van goed onderwijs. Juist zij zijn in staat om de noodzakelijke (wetenschappelijke) kennis en inzicht in de relatie tussen veranderingen in de samenleving en onderwijs alsmede de relatie tussen onderwijs en (verschillen in) de ontwikkeling van kinderen samen te brengen. Hierdoor kunnen zij ideeën ontwikkelen voor de manier waarop onderwijs betekenisvol kan zijn voor leerlingen met een diversiteit aan mogelijkheden en achtergronden. Rekening houdend met ontwikkelingen op het gebied van nieuwe media, informatietechnologie en veranderingen in de culturele en levensbeschouwelijke diversiteit van de samenleving, kunnen zij ertoe bijdragen dat onderwijs goed is voor leerlingen, leerkrachten en de samenleving.

In deze minor verdiepen de studenten zich in kennis en inzichten die pedagogen in het onderwijs nodig hebben en leren zij om de kennis en inzichten te gebruiken in het vormen van kritisch-normatieve oordelen over de inrichting van het onderwijs, in het bijzonder over doelen, methoden, inhouden en vooronderstellingen. Met hun inzichten en analytische vaardigheden zijn zij in staat om een bijdrage te leveren aan (debatten over) de vormgeving van het onderwijs.

Vakken van de minor:

Curriculumstudies
Mind, Brain & Education
Passend Onderwijs
Nieuwe Media
Education and the good life

Eindtermen:

Kennis en inzicht

Na het volgen van de minor *Pedagogen en goed onderwijs* beschikken de studenten over kennis en inzicht aangaande

1. theorieën en strategieën betreffende de ontwikkeling, implementatie van curricula voor het basis- en voortgezet onderwijs en de evaluatie daarvan.
2. wetenschappelijke inzichten ten aanzien van leren en onderwijzen, waaronder neuropsychologische inzichten.
3. ontwikkelingen in (het gebruik van) nieuwe media en de invloed daarvan op de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
4. theorieën en strategieën betreffende de implementatie van de wet op het passend onderwijs en de evaluatie daarvan.
5. verschillen in opvattingen over (opvoeding en onderwijs voor) het goede leven alsmede wetenschappelijk onderzoek daarover.

Toepassen van kennis en inzicht

Na het volgen van de minor zijn de studenten in staat om

1. hun inzichten aangaande onderwijs wetenschappelijk te onderbouwen.
2. hun kennis en inzicht te gebruiken om de kaders van een goed curriculum te ontwikkelen.
3. hun wetenschappelijke inzicht over het leren door leerlingen te vertalen in advies voor leerkrachten.
4. een voorstel te ontwikkelen voor de manier waarop nieuwe media ingezet kan worden voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren, in het bijzonder in de school.
5. hun inzichten over diversiteit in opvattingen over het goede leven te gebruiken om te komen tot voorstellen voor de inrichting van het onderwijs en invulling van opvoeding.

Oordeelsvorming

Na het volgen van de minor kunnen studenten

1. Wetenschappelijk onderzoek naar onderwijs en ontwikkeling kritisch beoordelen.
2. Onderwijspraktijken beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
3. Onderwijspraktijken beoordelen met behulp van normatief-ethische argumenten.

4. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie onderwerpen.
5. Eigen standpunten formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
6. Eigen standpunten aan kritische reflectie onderwerpen.

De student heeft tevens de bereidheid om:

1. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

Communicatie

Na afronding van de minor is de student in staat om

1. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk te rapporteren over eigen onderzoek.
2. Mondeling te rapporteren aan medestudenten.

Leervaardigheden

Het volgen van de minor leert de student

Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

Minor Orthopedagogen en passend onderwijs

Inhoud (het verhaal):

De Wet op het passend onderwijs stelt dat zoveel mogelijk leerlingen met een beperking niet meer naar speciaal onderwijs gaan, maar meedraaien binnen het reguliere onderwijs. Scholen moeten zorgen voor onderwijs dat past bij de onderwijsbehoefte van de leerling. Het uitgangspunt is voor elk kind een passende plek, om zodoende het beste uit het kind te halen. Specifieke leerstoornissen, fysieke of verstandelijke beperkingen vereisen aanvullende begeleiding en zorg op school. Daarnaast kunnen vragen ontstaan rondom motivatie, plannen en organiseren van (huis)werk of de sociale omgang met klasgenoten en leerkrachten. Orthopedagogen in het passend onderwijs ontwerpen een handelingsgerichte aanpak voor behandeling en begeleiding van leerlingen die behoefte hebben aan extra ondersteuning in de klas. Zo onderzoeken ze de onderwijsbehoeftes van kinderen en adolescenten bij het schoolse leren, waarbij ze ook de ondersteuningsbehoeften van de leerkrachten en docenten in kaart brengen.

In deze minor verdiepen studenten zich in het veld van (passend) onderwijs, met speciale aandacht voor de ontplooiing van kinderen en jongeren in de schoolse leeftijd (4 jaar tot vroege volwassenheid). Doel is dat studenten kennis en inzicht verkrijgen in de complexe samenhang van cognitief en sociaal functioneren en biologische ontwikkeling in relatie tot functioneren op school en thuis. Daarnaast verwerven studenten inzicht in de ontwikkeling van het brein en de implicaties daarvan voor onderwijs en opvoeding. Daarnaast wil de minor studenten in staat stellen om deze kennis en inzichten toe te passen in het beoordelen en ontwikkelen van wetenschappelijke kennis over onderwijs en de daarbij passende interventies, daarbij rekening houdend met ontwikkelingen op het gebied van nieuwe media.

Vakken van de minor:

Ontwikkeling en psychopathologie
Psychodiagnostiek (variant pedagogiek)
New media
Passend onderwijs
Mind brain and education

Eindtermen:

Kennis en inzicht

Na het volgen van de minor *Orthopedagogen en passend onderwijs* beschikken de studenten over kennis en inzicht aangaande

1. De normale ontwikkeling en van de psychopathologie op het gebied van de schoolse vaardigheden, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de gedragsmatige ontwikkeling en hoe de omgeving hierbij een rol speelt.
2. De diagnostische en de behandelcyclus.
3. (Evidence based) behandelingen/ begeleiding binnen de school.
4. Ontwikkelingen in (het gebruik van) nieuwe media en de invloed daarvan op de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
5. Een krachtige onderwijsleeromgeving
6. Theorieën en strategieën betreffende de implementatie van de wet op het passend onderwijs en de evaluatie daarvan.

Toepassen van kennis en inzicht

Na het volgen van de minor zijn de studenten in staat om

1. Kennis en inzichten te vertalen naar een ontwerp van een onderwijsleeromgeving die inspeelt op de (speciale) onderwijsbehoeften van de leerling(en).
2. Wetenschappelijk inzicht over het leren door leerlingen te vertalen in advies voor leerkrachten.
3. Praktijk gerelateerde handelingsadviezen te ontwerpen, die een meerwaarde hebben voor het ontwerpen van onderwijs voor leerlingen met meer of andere speciale onderwijsbehoeften.
4. Binnen de schoolcontexten en school gerelateerde contexten diagnostiek en begeleiding/behandeling af te stemmen.
5. Een voorstel te ontwikkelen voor de manier waarop nieuwe media ingezet kan worden voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren, in het bijzonder in de school.

Oordeelsvorming

Na het volgen van de minor kunnen studenten

1. Wetenschappelijke onderzoeksresultaten over onderwijs en ontwikkeling kritisch beoordelen.
2. Onderwijspraktijken beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
3. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie onderwerpen.
4. Eigen standpunten formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.

De student heeft tevens de bereidheid om:

1. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

Communicatie

Na afronding van de minor is de student in staat om

1. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk te rapporteren over eigen onderzoek.
2. Mondeling te rapporteren aan medestudenten.

Leervaardigheden

Het volgen van de minor leert de student

1. Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

Minor Orthopedagogen in de Praktijk

Inhoud (het verhaal):

Orthopedagogen leveren een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, realisatie en evaluatie van de klinische praktijk. Zij werken daarbij vooral klinisch in die zin dat zij vooral gericht zijn op de problemen en behoeften van individuele cliënt(systemen). Dat vraagt een voortdurend switchen van:

- algemeen methodisch naar klinisch specifiek (hoe is dat voor dit cliëntsysteem) en omgekeerd
- van evidence based naar practice based en omgekeerd
- van abstract naar concreet en omgekeerd.

In deze minor verdiepen de studenten zich in kennis en inzichten die orthopedagogen in de klinische praktijk nodig hebben en leren zij om de kennis en inzichten te gebruiken in het vormen van kritisch-

normatieve oordelen over de orthopedagogische hulpverlening in het bijzonder over doelen, methoden, inhouden en vooronderstellingen. Met hun inzichten en analytische vaardigheden zijn zij in staat om een bijdrage te leveren aan (debatten over) de vormgeving van de hulpverlening. De minor kan worden gebruikt als individuele profilerings- en keuzeruimte en biedt de mogelijkheid om eigen ambities en kwaliteiten in het kader van de verdere loopbaan en ontwikkeling nader te exploreren. Tegelijkertijd kan de student met het volgen van deze minor voldoen aan registratie-eisen van de NVO (10 EC diagnostiek, 12 EC interventie en 2 EC werkveldkennis)

Vakken van de minor:

Risicotaxatie
Jeugd- en gehandicaptenzorg
Pedagogische en psychodiagnostiek
Ontwikkeling en psychopathologie
New Media

Eindtermen:

Kennis en inzicht

Na het volgen van de minor beschikken de studenten over kennis en inzicht aangaande

1. theorieën en strategieën betreffende problemen en oplossingen en de evaluatie daarvan.
2. wetenschappelijke inzichten ten aanzien van ontwikkeling en opvoeding en risico's en kansen daarin.
3. ontwikkelingen in (het gebruik van) nieuwe media en de invloed daarvan op de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
4. theorieën en strategieën betreffende de implementatie van de wet op de Jeugdzorg en de Wet Langdurige Zorg en de implicaties en evaluatie daarvan.
5. verschillen in opvattingen over hulpverlening en de rol van de orthopedagoog daarin alsmede wetenschappelijk onderzoek daarover.

Toepassen van kennis en inzicht

Na het volgen van de minor zijn de studenten in staat om

1. hun inzichten aangaande zorg en hulpverlening wetenschappelijk te onderbouwen.
2. hun kennis en inzicht te gebruiken om hulpverlenings- en zorgplannen te ontwikkelen.
3. hun wetenschappelijke inzicht over opvoeding, hulpverlening en zorg te vertalen in advies voor pedagogische professionals.
4. een voorstel te ontwikkelen voor de manier waarop nieuwe media ingezet kan worden voor de ontwikkeling van kinderen en jongeren.
5. hun inzichten over diversiteit in opvattingen over het goede leven van alledag te gebruiken om te komen tot voorstellen voor de inrichting en invulling van opvoeding en jeugd- en gehandicaptenzorg.

Oordeelsvorming

Na het volgen van de minor kunnen studenten

1. Wetenschappelijk onderzoek naar orthopedagogische hulpverlening kritisch beoordelen.
2. Orthopedagogische praktijken beoordelen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.
3. Orthopedagogische praktijken beoordelen met behulp van normatief-ethische argumenten.
4. Standpunten van wetenschappers, beleidsmakers en (pedagogische) professionals aan kritische reflectie onderwerpen.
5. Eigen standpunten formuleren en onderbouwen met behulp van wetenschappelijke kennis en inzicht.

De student heeft tevens de bereidheid om:

2. Zijn/haar standpunten aan kritische reflectie te onderwerpen.

Communicatie

Na afronding van de minor is de student in staat om

1. In overeenstemming met de gangbare academische conventies schriftelijk te rapporteren over orthopedagogische activiteiten.
2. Mondeling te rapporteren aan medestudenten.

Leervaardigheden

Het volgen van de minor leert de student

1. Te reflecteren op de eigen rol in het studiesucces en in de toepassing van de geleerde vaardigheden.

Bijlage III

Begeleiding en beoordeling bij B-these

Iedere student heeft bij de begeleiding van zijn of haar B-theseproject recht op vijftien uur begeleidingstijd van de begeleidend docent. Hieronder wordt alle tijd verstaan die de begeleidend docent aan de betreffende student besteedt, zowel contacttijd met de student als tijd die wordt besteed aan het lezen en beoordelen van (delen van) de B-these. Binnen deze vijftien uur begeleidingstijd heeft de student recht op het inleveren van één conceptversie en een eindversie van (delen van) de B-these. Op het concept ontvang de student feedback van de begeleidend docent. In hoeverre deeltteksten dan wel de B-these als geheel worden / wordt ingeleverd, betreft een afspraak tussen de student en de begeleidend docent.

De student is zelf verantwoordelijk voor de planning en voortgang van zijn B-these. Het advies is deze te bespreken met de begeleider. Er wordt een aanzienlijke mate van zelfstandigheid verwacht. De beoordeling van de B-these richt zich op de kwaliteit van het geleverde werk, het praktische en/of theoretische belang van het onderzoek, en de kwaliteit van de verslaglegging. De participatie bij het uitvoeren van het onderzoek moet voldoende zijn. De B-these wordt beoordeeld aan de hand van uniforme criteria en zoals uitgewerkt in een standaard beoordelingsformulier.

Indien de student met deze hoeveelheid begeleiding aan het einde van de periode waarin de B-these staat gepland niet in staat is gebleken om tot een eindproduct te komen van voldoende kwaliteit wordt een onvoldoende geïndiceerd voor de B-these. De student ontvangt dan feedback op de these. Daarna krijg de student nog twee weken om een verbeterde versie van de these in te leveren. In die periode ontvang de student geen begeleiding meer. Is de verbeterde these na deze periode nog steeds van onvoldoende kwaliteit, dan is de onvoldoende definitief en wordt dit als zodanig geregistreerd. De student heeft het recht bezwaar te maken bij de B-these coördinator tegen de wijze waarop de beoordeling tot stand is gekomen.

Indien de student gebruik maakt van een herkansing, dient dit met een nieuw onderwerp en bij een andere begeleidende docent en te geschieden, tenzij de begeleidende docent aangeeft de student nogmaals te willen begeleiden bij de nieuwe bachelorthese

Bijlage IV

Variant: Universitaire Pabo (PA²)

Vereiste en toelating

Tot het PA² programma wordt een ieder toegelaten die voldoet aan de eisen voor de bacheloropleiding Pedagogische wetenschappen en die ook ingeschreven staat bij een van de participerende pabo's. De belangstellende kan op de website (<http://www.universitairepabo.nl/>) informatie vinden over aanmelding en inschrijving voor de opleiding PA². De totale opleiding PA² omvat 270 EC, verdeeld over vier jaar. Het VU-deel bestaat uit 180 EC waaronder 30 EC voor het onderwerp 'Onderzoekende Leerkracht'. Het pabo-deel bestaat uit 120 EC. 30 EC telt mee voor zowel het VU-deel als het pabo-deel. Voor nadere informatie over het programma van de pabo verwijzen wij naar de website: (<http://www.universitairepabo.nl/>) en de Onderwijs- en Examenregeling van de desbetreffende pabo.

Het Bindend studieadvies geldt ook voor studenten die het PA² programma volgen. Zij moeten 70% van de te behalen studiepunten in het eerste jaar daadwerkelijk behalen. Voor het VU-deel betekent dat 30 EC na B1 en 42 EC aan het einde van B2. Voor de pabo geldt een eigen en apart BSA van 15-18 EC. Tevens dient hierbij aan stageverplichtingen te zijn voldaan.

Studenten die voor 1 februari stoppen met PA² en willen instromen in het reguliere programma van de VU bachelor Pedagogische wetenschappen moeten voldoen aan de reguliere BSA norm van die opleiding, namelijk 48 EC na het eerste jaar en 60 EC (hele eerste jaar) na het tweede jaar.

Studenten die na 1 februari stoppen met PA² en willen instromen in het reguliere programma van de VU bachelor Pedagogische wetenschappen moeten in het eerste jaar voldoen aan de PA² norm (= 30 EC na het eerste jaar) en daarna aan de reguliere BSA norm van de opleiding, namelijk 60 EC (hele eerste jaar) aan het einde van het tweede jaar van inschrijving.

Aan de vakken 'Onderzoekende Leerkracht 1, 2 en 3 kan alleen deelgenomen worden, als men de gecombineerde opleiding volgt: PA² - Universitaire Pabo.

Onderwijseenheden

(onderstaand het curriculum dat in 2016/17 wordt aangeboden)

Eerste studiejaar PA²		42 EC
Inleiding in de Pedagogiek		6 EC
Methodologie 1		6 EC
Gezin, Opvoeding en Hulpverlening voor PA2		6 EC
Statistiek 1		6 EC
Ontwikkelingspsychologie voor Pedagogen		6 EC
Leerling, Onderwijs en Begeleiding, incl. Observatievaardigheden		12 EC

Tweede studiejaar PA²		52 EC
Samenleving, Opvoeding en Onderwijs, incl. Interviewvaardigheden		12 EC
Onderwijsleerprocessen in de klas, theorie		6 EC
Filosofie en Pedagogiek		6 EC
Statistiek 2		6 EC
Methodologie 2		6 EC
Meten en Diagnostiek 1		6 EC
Onderzoekende Leerkracht 1		10 EC

Derde studiejaar PA²		52 EC
Passend Onderwijs		6 EC
Meten en Diagnostiek 2		6 EC
Education and the Good Life*		6 EC
Methodologie 3		6 EC
Pedagogische vragen in Historisch Perspectief		6 EC

Statistiek 3	6 EC
Onderzoekende Leerkracht 2	10 EC
<i>Keuze van één uit onderstaande vakken:</i>	
- Pedagogische Ethiek	6
- Neuropsychologie voor Pedagogen	6

* Het vak wordt in het Engels gedoceerd en de toets wordt in de Engelse of Nederlandse taal afgenomen.

Vierde studiejaar PA²	34 EC
Curriculumstudies	6 EC
Kinderen en nieuwe media	6 EC
B-these	12 EC
Onderzoekende Leerkracht 3	10 EC

Bijlage VI

Toelatingseisen Masteropleiding Pedagogische wetenschappen 2016-17 en 2017-18

In verband met curriculumwijzigingen in het derde bachelorjaar, zijn hier de toelatingseisen voor zowel 2016-17 als voor 2017-18 omschreven.

Studenten met een nog niet afgeronde bacheloropleiding worden niet toegelaten tot de masteropleiding, tenzij de hardheidsclausule van toepassing is (zie website FGB).

Voor studenten met een bachelordiploma Pedagogische wetenschappen of Pedagogiek gelden geen aanvullende eisen voor de specifieke afstudeerrichtingen. Studenten met een ander bachelordiploma dienen de deficiënties weggewerkt te hebben voordat zij met hun masteropleiding kunnen starten.

De volgende ingangseisen gelden voor de diverse afstudeerrichtingen:

Studenten met een diploma Bachelor Pedagogische wetenschappen / Pedagogiek:

Hiervoor gelden geen aanvullende toegangseisen.

Studenten met een andere Bachelordiploma of een Masterdiploma:

- Mastertraject Onderwijspedagogiek en Theoretische pedagogiek:
 - Bachelor Psychologie, Sociale wetenschappen, Wijsbegeerte, of Godgeleerdheid, *plus*:
 - minor op het gebied van de pedagogische wetenschappen (30 EC) *of*
 - minor op het gebied van de klinische psychologie, klinische (en cognitieve) neuropsychologie of kinder- en jeugdpsychologie (30 EC) binnen een bacheloropleiding Psychologie.
- Mastertraject Orthopedagogiek:
 - Bachelor Psychologie of Sociale wetenschappen, *plus*:
 - minor op het gebied van de pedagogische wetenschappen (30 EC) en minimaal 6 EC 'diagnostische processen en modellen'¹⁾ *of*
 - minor op het gebied van de klinische psychologie, klinische (en cognitieve) neuropsychologie of kinder- en jeugdpsychologie (30 EC) binnen een bacheloropleiding Psychologie en minimaal 6 EC 'diagnostische processen en modellen' .

Studenten met een HBO-diploma:

Beide mastertrajecten: Premasterclass Pedagogische wetenschappen van de faculteit, met keuzevakken voorbereidend op de gekozen richting²⁾, in combinatie met een HBO-bachelordiploma van een aan pedagogiek verwante opleiding.

Studenten met een nog niet afgeronde opleiding Pedagogische wetenschappen / Pedagogiek:

worden niet toegelaten tot de Masteropleiding Psychologie aan de VU.

¹⁾ Dit kan bijvoorbeeld de minor cursus 'Diagnostiek voor de Klinische Praktijk' of de minorcursus 'Risicotaxatie' uit de bacheloropleiding Pedagogische wetenschappen van de VU zijn

²⁾ dan wel een equivalent hiervan; dit ter beoordeling van de examencommissie

Bijlage VII Overgangsregelingen 2016-17 n.a.v. curriculumwijzigingen

De student die een vak uit 2015-16 nog wil afronden in 2016-17 dient zich opnieuw voor dat vak in te tekenen. De student wordt ingetekend voor het veegtentamen, indien van toepassing.

Een student mag alleen deelnemen aan het tweede veegtentamen, als ook aan de eerste mogelijkheid is deelgenomen.

In het geval van een vervangend vak, schrijft de student zich zelf in voor dat vak.

Vaknaam	Periode	Overgangsregeling
B-these Onderwijspedagogiek	5+6	Studenten die hun B-these Onderwijspedagogiek, Orthopedagogiek of Theoretische Pedagogiek in 2015-16 niet succesvol hebben afgerond, schrijven zich in 2016-17 in voor het vak B-thesis Pedagogische wetenschappen
B-these Orthopedagogiek	5+6	
B-these Theoretische Pedagogiek	5+6	
Gehandicaptenzorg	2+3	2 veegtentamens, opdrachten blijven staan
Ideals in Education	1	Students who passed the essay in 2015-16 will only have to make the exam. The final grade is based on the exam only. Students who have failed the essay will have to rewrite the essay and make the exam. The final grade is based on 2:1
Jeugdzorg	2+3	Indien er studenten zijn die het vak nog moeten afronden, dan kan de student met de docent contact opnemen om een individuele afspraak te maken. Deadline hiervoor is 11 september 2016.
Levensbeschouwing in Onderwijs	2	voor zover bekend geen kandidaten die het vak nog moeten afronden. Indien er studenten zijn die menen nog recht te hebben op een kans, kunnen die zich in eerste instantie melden bij de vak coördinator.
M&D3 neuropsy Diagnostiek	1	Vervangend vak: Diagnostiek voor de Klinische praktijk, Klinische Neuropsychologie
Onderwijskunde: Longitudinaal Perspectief	2	Deelcijfers blijven staan. Voor studenten die het tentamen nog niet voldoende hebben afgerond komen er twee veegtentamens. Mocht de groepsrapportage nog niet voldoende zijn afgerond, dan wordt een vervangende, individuele rapportage geschreven, die voor 50% meetelt.
Speciaal Onderwijs	2+3	Vervangend vak: Passend Onderwijs (p.2)
Statistiek 3: regressiemodellen	5	Twee veegtentamens + 2 herkansingsopdrachten
Statistiek 3: Variantie-analytische modellen	5	Twee veegtentamens + 2 herkansingsopdrachten